

## < 영상정보처리기기 운영관리 방침 개정(안) 전·후 비교표 >

2023.08.16.

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유
www.keit.re.kr	한국산업기술평가관리원(이하“평가관리원”이라 한다)은 영상정보처리기기 운영관리방침을 수립하여 평가관리원에서 처리하는 개인영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리하고 있는지 공개하고 있습니다.	<h3 style="margin: 0;">고정형 영상정보처리기기 운영관리 방침</h3> <p style="margin: 0;">2023.08.16.</p> <p>한국산업기술평가관리원(이하“KEIT”라 한다)은 고정형 영상정보처리기기 운영관리방침을 수립하여 KEIT에서 처리하는 개인영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용·관리하고 있는지 공개하고 있습니다.</p>	문구수정
	<p><b>제1조(영상정보처리기기 설치의 근거 및 목적)</b></p> <p>평가관리원은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치하여 운영·관리 합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시설안전 및 화재 예방</li> <li>2. 고객의 안전을 위한 범죄 예방</li> <li>3. 차량도난 및 파손방지</li> </ol> <p>※ 주차대수 30대를 초과하는 규모의 경우 「주차장법 시행규칙」제6조제1항을 근거로 설치·운영 가능</p>	<p><b>제1조(고정형 영상정보처리기기 설치의 근거 및 목적)</b></p> <p><b>KEIT</b>는 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치하여 운영·관리 합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시설안전 및 화재 예방</li> <li>2. 고객의 안전을 위한 범죄 예방</li> <li>3. 차량도난 및 파손방지</li> <li>4. 차량출입확인</li> </ol> <p>※ 주차대수 30대를 초과하는 규모의 경우 「주차장법 시행규칙」제6조제1항을 근거로 설치·운영 가능</p>	문구수정

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유																											
	<p><b>제2조(용어의 정의)</b></p> <p>이 방침에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "영상정보처리기기"란 일정한 공간에 지속적으로 설치되어 사람 또는 사물의 영상 등을 촬영하거나 이를 유·무선망을 통하여 전송하는 일체의 장치로서 개인정보보호법 시행령 제3조에 따른 폐쇄회로 텔레비전(CCTV) 및 네트워크 카메라를 의미 합니다.</li> <li>2. "개인영상정보"라 함은 영상정보처리기기에 의하여 촬영·처리되는 영상정보 중 개인의 초상, 행동 등 사생활과 관련된 영상으로서 해당 개인의 동일성 여부를 식별할 수 있는 정보를 의미 합니다.</li> </ol>	<p><b>제2조(용어의 정의)</b></p> <p>이 방침에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "<b>고정형 영상정보처리기기</b>"란 일정한 공간에 지속적으로 설치되어 사람 또는 사물의 영상 등을 촬영하거나 이를 유·무선망을 통하여 전송하는 일체의 장치로서 개인정보보호법 시행령 제3조에 따른 폐쇄회로 텔레비전(CCTV) 및 네트워크 카메라를 의미 합니다.</li> <li>2. "개인영상정보"라 함은 <b>고정형 영상정보처리기기</b>에 의하여 촬영·처리되는 영상정보 중 개인의 초상, 행동 등 사생활과 관련된 영상으로서 해당 개인의 동일성 여부를 식별할 수 있는 정보를 의미 합니다.</li> </ol>	문구수정																											
	<p><b>제3조(영상정보처리기기 위치, 설치대수 및 촬영범위)</b></p> <p>평가관리원에 설치하는 영상정보처리기기의 위치, 설치대수 및 촬영범위는 다음과 같습니다.</p> <table border="1" data-bbox="392 1026 1102 1321"> <thead> <tr> <th>위 치</th> <th>설치대수</th> <th>촬영범위</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본동</td> <td>41대</td> <td>현관, 비상계단, 복도, 지하입구 등</td> </tr> <tr> <td>청사외곽(조경)</td> <td>2대</td> <td>조경시설 방향</td> </tr> <tr> <td>청사외곽(주차장)</td> <td>8대</td> <td>주차장 및 주차장 출입구 등</td> </tr> </tbody> </table>	위 치	설치대수	촬영범위	본동	41대	현관, 비상계단, 복도, 지하입구 등	청사외곽(조경)	2대	조경시설 방향	청사외곽(주차장)	8대	주차장 및 주차장 출입구 등	<p><b>제3조(고정형 영상정보처리기기 위치, 설치대수 및 촬영범위)</b></p> <p>KEIT에 설치하는 <b>고정형 영상정보처리기기</b>의 위치, 설치대수 및 촬영범위는 다음과 같습니다.</p> <table border="1" data-bbox="1120 1026 1830 1351"> <thead> <tr> <th>위 치</th> <th>설치대수</th> <th>촬영범위</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본동</td> <td>41대</td> <td>현관, 비상계단, 복도, 지하입구 등</td> </tr> <tr> <td>청사외곽(조경)</td> <td>2대</td> <td>조경시설 방향</td> </tr> <tr> <td>청사외곽(주차장)</td> <td>8대</td> <td>주차장 및 주차장 출입구 등</td> </tr> <tr> <td><b>차량출입구</b></td> <td><b>4대</b></td> <td><b>자동차번호판</b></td> </tr> </tbody> </table>	위 치	설치대수	촬영범위	본동	41대	현관, 비상계단, 복도, 지하입구 등	청사외곽(조경)	2대	조경시설 방향	청사외곽(주차장)	8대	주차장 및 주차장 출입구 등	<b>차량출입구</b>	<b>4대</b>	<b>자동차번호판</b>	카메라 추가 설치에 따른 문구수정
위 치	설치대수	촬영범위																												
본동	41대	현관, 비상계단, 복도, 지하입구 등																												
청사외곽(조경)	2대	조경시설 방향																												
청사외곽(주차장)	8대	주차장 및 주차장 출입구 등																												
위 치	설치대수	촬영범위																												
본동	41대	현관, 비상계단, 복도, 지하입구 등																												
청사외곽(조경)	2대	조경시설 방향																												
청사외곽(주차장)	8대	주차장 및 주차장 출입구 등																												
<b>차량출입구</b>	<b>4대</b>	<b>자동차번호판</b>																												

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유																								
	<p><b>제4조(영상정보 관리책임자, 담당부서, 접근권한자)</b></p> <p>영상정보처리기기의 처리 및 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위한 담당부서는 시설안전TF이며, 책임자 및 접근권한자(업무담당자)는 다음과 같습니다.</p> <table border="1" data-bbox="398 448 1099 619"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>소속</th> <th>성명</th> <th>연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>관리책임자</td> <td>시설안전TF</td> <td>권육향 팀장</td> <td>053-718-8511</td> </tr> <tr> <td>접근권한자</td> <td>시설안전TF</td> <td>이현우 책임</td> <td>053-718-8328</td> </tr> </tbody> </table>	구분	소속	성명	연락처	관리책임자	시설안전TF	권육향 팀장	053-718-8511	접근권한자	시설안전TF	이현우 책임	053-718-8328	<p><b>제4조(고정형 영상정보처리기기 관리책임자, 담당부서, 접근권한자)</b></p> <p><b>고정형 영상정보처리기기</b>의 처리 및 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위한 담당부서는 시설안전TF이며, 책임자 및 접근권한자(업무담당자)는 다음과 같습니다.</p> <table border="1" data-bbox="1124 491 1825 694"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>소속</th> <th>성명</th> <th>연락처</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>관리책임자</td> <td>시설안전TF</td> <td>김용국 팀장</td> <td>053-718-8270</td> </tr> <tr> <td>접근권한자</td> <td>시설안전TF</td> <td>이현우 책임</td> <td>053-718-8328</td> </tr> </tbody> </table>	구분	소속	성명	연락처	관리책임자	시설안전TF	김용국 팀장	053-718-8270	접근권한자	시설안전TF	이현우 책임	053-718-8328	문구수정
구분	소속	성명	연락처																								
관리책임자	시설안전TF	권육향 팀장	053-718-8511																								
접근권한자	시설안전TF	이현우 책임	053-718-8328																								
구분	소속	성명	연락처																								
관리책임자	시설안전TF	김용국 팀장	053-718-8270																								
접근권한자	시설안전TF	이현우 책임	053-718-8328																								
	<p><b>제5조(개인영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법)</b></p> <p>개인영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법은 다음과 같습니다.</p> <table border="1" data-bbox="398 906 1099 1054"> <thead> <tr> <th>촬영시간</th> <th>보관기간</th> <th>보관장소</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>24시간 촬영</td> <td>촬영일로부터 30일 이내</td> <td>방재실</td> </tr> </tbody> </table> <p>▶ 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등을 기록 관리하고, 보관기간 만료시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제합니다.</p>	촬영시간	보관기간	보관장소	24시간 촬영	촬영일로부터 30일 이내	방재실	<p><b>제5조(개인영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법)</b></p> <p>개인영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법은 다음과 같습니다.</p> <table border="1" data-bbox="1124 906 1825 1173"> <thead> <tr> <th>촬영시간</th> <th>보관기간</th> <th>보관장소</th> <th>처리방법</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>24시간 촬영</td> <td>촬영일로부터 30일 이내</td> <td>방재실</td> <td>개인영상정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람요청 사항을 기록하고 보관기간 만료시 파기</td> </tr> </tbody> </table>	촬영시간	보관기간	보관장소	처리방법	24시간 촬영	촬영일로부터 30일 이내	방재실	개인영상정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람요청 사항을 기록하고 보관기간 만료시 파기	문구수정										
촬영시간	보관기간	보관장소																									
24시간 촬영	촬영일로부터 30일 이내	방재실																									
촬영시간	보관기간	보관장소	처리방법																								
24시간 촬영	촬영일로부터 30일 이내	방재실	개인영상정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람요청 사항을 기록하고 보관기간 만료시 파기																								
	<b>제6조(개인영상정보의 확인방법 및 장소)</b>	<b>제6조(개인영상정보의 확인방법 및 장소)</b>	문구수정																								

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유
	<p>개인영상정보 확인과 관련하여 문의사항이 있는 경우 미리 연락하고 방문하여 확인신청 할 수 있습니다.</p> <p>1. 확인장소 : 한국산업기술평가관리원 방재실 2. 연 락 처 : 053-718-8328</p> <p>※ 개인정보보호법 제17조 및 제18조에 해당 되는 경우에 한해 개인영상정보의 제3자 제공이 가능</p>	<p>개인영상정보 확인과 관련하여 문의사항이 있는 경우 미리 연락하고 방문하여 확인신청 할 수 있습니다.</p> <p>1. 확인장소 : KEIT 방재실 2. 연 락 처 : 053-718-8328</p> <p>※ 개인정보보호법 제17조 및 제18조에 해당 되는 경우에 한해 개인영상정보의 제3자 제공이 가능</p>	
	<p><b>제7조(개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치)</b></p> <p>1. 정보주체는 평가관리원에서 처리하는 개인 영상정보에 대하여 열람 또는 존재확인을 요구할 수 있다. 이 경우 정보주체가 열람 등을 요구할 수 있는 개인영상정보는 정보주체 자신이 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한합니다.</p> <p>2. 열람 및 존재확인 요구시에는 (붙임 제1호 서식) &lt;개인영상정보 존재확인·열람청구서&gt;로 신청 하여야 합니다.</p> <p>3. 평가관리원은 위와 같은 요구를 받았을 때는 지체 없이 필요한 조치를 취한다. 이때 평가관리원은 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 주민등록증·운전면</p>	<p><b>제7조(개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치)</b></p> <p>1. 정보주체는 KEIT에서 처리하는 개인영상정보에 대하여 열람 또는 존재확인을 요구할 수 있다. 이 경우 정보주체가 열람 등을 요구할 수 있는 개인영상정보는 정보주체 자신이 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한합니다.</p> <p>2. 열람 및 존재확인 요구시에는 (붙임 제1호 서식) &lt;개인영상정보 존재확인·열람청구서&gt;로 신청 하여야 합니다.</p> <p>3. KEIT는 위와 같은 요구를 받았을 때는 지체 없이 필요한 조치를 취한다. 이때 KEIT는 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 주민등록증·운전면허증·여권 등의 신분증명서를 제출받아 확인합니다.</p>	<p>문구수정</p>

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유
	<p>허증·여권 등의 신분증명서를 제출받아 확인합니다.</p> <p>4. 다음의 경우에는 개인영상정보 열람 등의 요구를 거부할 수 있다. 이 경우 10일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에게 통지합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 범죄수사, 공소유지, 재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우</li> <li>* 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우</li> <li>* 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우</li> </ul> <p>5. 평가관리원은 위와 같은 조치를 취하는 경우 다음과 같은 사항에 대하여 (붙임 제2호 서식) &lt;개인영상정보 관리대장&gt;에 기록하고 관리합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 개인영상정보 열람 등을 요구한 정보주체의 성명 및 연락처</li> <li>* 정보주체가 열람 등을 요구한 개인영상정보 파일의 명칭 및 내용</li> <li>* 개인영상정보 열람 등의 목적</li> <li>* 개인영상정보 열람 등을 거부한 경우 그 거부의 구체적 사유</li> <li>* 정보주체에게 개인영상정보 사본을 제공한 경우 해당 영상정보의 내용과 제공한 사유</li> </ul>	<p>4. 다음의 경우에는 개인영상정보 열람 등의 요구를 거부할 수 있다. 이 경우 10일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에게 통지합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 범죄수사, 공소유지, 재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우</li> <li>* 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우</li> <li>* 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우</li> </ul> <p>5. KEIT는 위와 같은 조치를 취하는 경우 다음과 같은 사항에 대하여 (붙임 제2호서식) &lt;개인영상정보 관리대장&gt;에 기록하고 관리합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 개인영상정보 열람 등을 요구한 정보주체의 성명 및 연락처</li> <li>* 정보주체가 열람 등을 요구한 개인영상정보 파일의 명칭 및 내용</li> <li>* 개인영상정보 열람 등의 목적</li> <li>* 개인영상정보 열람 등을 거부한 경우 그 거부의 구체적 사유</li> <li>* 정보주체에게 개인영상정보 사본을 제공한 경우 해당 영상정보의 내용과 제공한 사유</li> </ul> <p>6. 정보주체가 자신의 개인영상정보에 대한 파기를 요구하는 때에는 제1호에 의하여</p>	

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유
	<p>6. 정보주체가 자신의 개인영상정보에 대한 파기를 요구하는 때에는 제1호에 의하여 열람 등을 위하여 보존을 요구하였던 개인영상정보에 대하여만 그 파기를 요구할 수 있습니다. 평가관리원에서 해당 파기조치를 취한 경우에는 그 내용을 기록관리합니다.</p>	<p>열람 등을 위하여 보존을 요구하였던 개인영상정보에 대하여만 그 파기를 요구할 수 있습니다. KEIT에서 해당 파기조치를 취한 경우에는 그 내용을 기록관리합니다.</p>	
	<p><b>제8조(개인영상정보 보호를 위한 기술적, 관리적, 물리적 안전성 확보조치)</b></p> <p>평가관리원이 처리하는 개인영상정보에 대해 다음과 같이 조치하여 안전하게 관리합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 개인영상정보에 대한 접근 통제 및 접근권한의 제한조치</li> <li>2. 개인영상정보를 안전하게 저장 전송할 수 있는 기술의 적용</li> <li>3. 처리기록의 보관 및 위조 또는 변조방지를 위한 조치</li> <li>4. 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위한 보관시설 마련 및 잠금장치 설치</li> </ol>	<p><b>제8조(개인영상정보 보호를 위한 기술적, 관리적, 물리적 안전성 확보조치)</b></p> <p>KEIT가 처리하는 개인영상정보에 대해 다음과 같이 조치하여 안전하게 관리합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 개인영상정보에 대한 접근 통제 및 접근권한의 제한조치</li> <li>2. 개인영상정보를 안전하게 저장 전송할 수 있는 기술의 적용</li> <li>3. 처리기록의 보관 및 위조 또는 변조방지를 위한 조치</li> <li>4. 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위한 보관시설 마련 및 잠금장치 설치</li> </ol>	<p>문구수정</p>
	<p><b>제9조(개인영상정보의 파기)</b></p> <p>영상정보처리기에 의해 수집된 개인영상정보를 규정에 명시한 보관기간의 만료시 지체 없이 파기합니다. 단, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그러하지 아니합니다. 개인영상정보의 파기방법은 다음과 같습니다.</p>	<p><b>제9조(개인영상정보의 파기)</b></p> <p>고정형 영상정보처리기에 의해 수집된 개인영상정보를 규정에 명시한 보관기간의 만료시 지체없이 파기합니다. 단, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그러하지 아니합니다. 개인영상정보의 파기방법은 다음과 같습니다.</p>	<p>문구수정</p>

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유
	<p>1. 개인영상정보가 기록된 출력물(사진 등) 등은 파쇄 또는 소각</p> <p>2. 전자기적 파일 형태는 30일 이내 자동 삭제</p>	<p>1. 개인영상정보가 기록된 출력물(사진 등) 등은 파쇄 또는 소각</p> <p>2. 전자기적 파일 형태는 30일 이내 자동 삭제</p>	
	<p><b>제10조(파기의 기록 및 관리)</b></p> <p>개인영상정보를 파기하는 경우에는 다음 사항을 (붙임 제2호서식) &lt;개인영상정보 관리대장&gt;에 기록하여 관리합니다.</p> <p>1. 파기하는 개인영상정보 파일의 명칭</p> <p>2. 개인영상정보 파기일시(자동삭제의 경우 제외)</p> <p>3. 개인영상정보 파기담당자</p>	<p><b>제10조(파기의 기록 및 관리)</b></p> <p><b>고정형 영상정보처리기기</b>의 개인영상정보를 파기하는 경우에는 다음 사항을 (붙임 제2호서식) &lt;개인영상정보 관리대장&gt;에 기록하여 관리합니다.</p> <p>1. 파기하는 개인영상정보 파일의 명칭</p> <p>2. 개인영상정보 파기일시(자동삭제의 경우 제외)</p> <p>3. 개인영상정보 파기담당자</p>	문구수정
	<p><b>제11조(개인영상정보의 수집제한)</b></p> <p>영상정보처리기기의 설치목적 외의 목적으로 영상정보처리기기를 임의로 사용하지 않습니다.</p>	<p><b>제11조(개인영상정보의 수집제한)</b></p> <p><b>고정형 영상정보처리기기</b>의 설치목적 외의 목적으로 <b>고정형 영상정보처리기기</b>를 임의로 사용하지 않습니다.</p>	조번호 변경 문구수정
	<p><b>제12조(정보주체 이외의 개인영상정보보호)</b></p> <p>평가관리원은 제8조에 따른 열람 등 조치를 취하는 경우, 개인의 사생활 침해 우려가 있는 경우 해당되는 개인영상정보를 알아볼 수 없도록 보호조치를 취합니다.</p>	<p><b>제12조(정보주체 이외의 개인영상정보보호)</b></p> <p><b>KEIT</b>는 제8조에 따른 열람 등 조치를 취하는 경우, 개인의 사생활 침해 우려가 있는 경우 해당되는 개인영상정보를 알아볼 수 없도록 보호 조치를 취합니다.</p>	문구수정

개정 대상	현행	개정(안)	개정사유												
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="432 204 898 284">[붙임1 서식] 개인영상정보(존재확인·열람) 청구서</td> <td data-bbox="898 204 1003 284">다운로드</td> <td data-bbox="1003 204 1102 284">바로보기</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 284 898 363">[붙임2 서식] 개인영상정보관리대장</td> <td data-bbox="898 284 1003 363">다운로드</td> <td data-bbox="1003 284 1102 363">바로보기</td> </tr> </table>	[붙임1 서식] 개인영상정보(존재확인·열람) 청구서	다운로드	바로보기	[붙임2 서식] 개인영상정보관리대장	다운로드	바로보기	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1167 204 1435 316">[붙임1 서식] 개인영상정보(존재확인·열람) 청구서</td> <td data-bbox="1435 204 1626 316">           다운로드   </td> <td data-bbox="1626 204 1816 316">           바로보기  <input type="text" value="바로보기"/> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1167 316 1435 427">[붙임2 서식] 개인영상정보관리대장</td> <td data-bbox="1435 316 1626 427">           다운로드   </td> <td data-bbox="1626 316 1816 427">           바로보기  <input type="text" value="바로보기"/> </td> </tr> </table>	[붙임1 서식] 개인영상정보(존재확인·열람) 청구서	다운로드 	바로보기 <input type="text" value="바로보기"/>	[붙임2 서식] 개인영상정보관리대장	다운로드 	바로보기 <input type="text" value="바로보기"/>	
[붙임1 서식] 개인영상정보(존재확인·열람) 청구서	다운로드	바로보기													
[붙임2 서식] 개인영상정보관리대장	다운로드	바로보기													
[붙임1 서식] 개인영상정보(존재확인·열람) 청구서	다운로드 	바로보기 <input type="text" value="바로보기"/>													
[붙임2 서식] 개인영상정보관리대장	다운로드 	바로보기 <input type="text" value="바로보기"/>													
	<p><b>제13조(개인정보 처리방침 변경에 관한 사항)</b>  이 영상정보처리기기 운영.관리방침은 2022년 11월 07일에 적용되며, 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일전에 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.  - 공고일자 : 2022년 10월 31일 / 시행일자 : 2022년 11월 07일</p> <p>※ 이 영상정보처리기기 운영관리 방침의 변경 이력은 <b>[이력 보기]</b>에서 확인할 수 있습니다.</p>	<p><b>제13조(개인정보 처리방침 변경에 관한 사항)</b>  이 <b>고정형</b> 영상정보처리기기 운영.관리방침은 <b>2023년 8월 16일</b>에 적용되며, 법령·정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가·삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7일전에 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.  - 게시판 공지일자 : 2023년 8월 9일 / 시행일자 : 2023년 8월 16일</p> <p>※ 이 <b>고정형</b> 영상정보처리기기 운영관리 방침의 변경 이력은 <b>[이력 보기]</b>  에서 확인할 수 있습니다.</p>	<p>문구수정</p>												